

Contrat d'apprentissage APPRENTI(E) GRAPHISTE MULTIMÉDIA / ASSISTANT(E) EN COMMUNICATION



Poste à pourvoir à la rentrée 2026

Cadre statutaire : Contrat d'apprentissage (Pas de contrat de professionnalisation)

Date limite de candidature le **30/04/2026**

Date prévue des entretiens entre le **11/05/2026** et le **22/05/2026**

Localisation

Service d'incendie et de secours
du Bas-Rhin
2 route de Paris
67202 WOLFISHEIM

| DIPLÔME PRÉPARÉ

Bac +2 à Bac + 5

Graphiste multimédia, communication visuelle, direction artistique, communication numérique...

| CONTEXTE

Au sein du **service communication** du SIS 67, votre mission consiste à concevoir et à réaliser des supports de communication :

- web (illustrations pour le site www.sis67.alsace, les réseaux sociaux et l'intranet) ;
- print (affiches, plaquettes d'information, banderoles...)
- et vidéo dont motion design ;

permettant de promouvoir les sapeurs-pompiers du Bas-Rhin, leurs missions et leurs valeurs.

Le service communication est composé d'une responsable, d'une chargée de communication, de deux apprentis et accueille ponctuellement des stagiaires.

Doté(e) d'un esprit créatif et curieux, vous travaillez avec rigueur et cohérence les illustrations, les pictogrammes, les photographies, les typographies et les couleurs pour aboutir à des réalisations répondant aux objectifs de communication des projets qui vous sont confiés.

L'apprenti(e) peut être amené(e) à travailler en binôme avec l'apprenti(e) chargé(e) de communication et des stagiaires du service.

| MISSIONS

- Conceptions graphiques (briefs, brainstormings, travaux préalables à la mise en œuvre, organisation et planification du travail...);
- Réalisations graphiques, travaux de mise en page print et web (montages photos, réalisations de pictogrammes, création d'affiches, de bandeaux web, de visuels pour les réseaux sociaux, de présentations Powerpoint, etc.), déclinaisons des réalisations graphiques sur différents supports;
- Réalisation de captations vidéo avec un smartphone et montage de teaser, clip, interview;
- Réalisation d'animations motion design;
- Gestion de la médiathèque (photos);
- Mises en ligne sur le site Internet et l'intranet du SIS 67;
- Gestion du stock de cadeaux / goodies, demande de devis, préparation de maquettes vectorisées, force de proposition...);
- Tâches administratives (diffusion d'outils de communication...);
- Réalisation et diffusion de la revue de presse.

| PROFIL RECHERCHÉ

- Niveau Bac à Bac +4;
- Dynamique, polyvalent, rigoureux, curieux;
- Connaissance des logiciels PAO (Adobe Indesign, Photoshop, Illustrator, AfterEffect, Adobe Première Pro);
- Connaissance des réseaux sociaux (Facebook, Instagram, YouTube, LinkedIn);
- Aisance relationnelle, esprit d'équipe;
- Connaissance des logiciels de bureautique (Suite Office) appréciée;
- Connaissance des procédés et contraintes d'impression / fabrication appréciée.

Conditions et contraintes d'exercice :

- Déplacements occasionnels (permis B apprécié);
- Discrétion professionnelle;
- Participation ponctuelle à l'organisation d'événements hors horaires de bureau.

| AVANTAGES

- Tickets restaurant;
- Remboursement à hauteur de 75 % des frais d'abonnement aux transports en commun;
- Participation à la protection sociale complémentaire (labellisée);
- Prestation CNAS.

L'apprenti(e) est placé(e) sous l'autorité de la cheffe du service communication (maître d'apprentissage) au sein des services de la direction du SIS 67.

Renseignements : Madame Estelle STRAUB – 06 33 00 79 47 – estelle.straub@sis67.alsace

Un justificatif attestant l'inscription du candidat dans l'établissement scolaire concerné par le diplôme préparé sera à présenter lors de l'entretien pour les candidats convoqués.

**CETTE OFFRE
M'INTÉRESSE ?**

JE CANDIDATE !

- J'envoie :**
- un CV ;
 - une lettre de motivation précisant notamment le(s) diplôme(s) visé(s) et le(s) établissement(s) scolaire(s) concerné(s) ;
 - justificatifs éventuels d'inscription dans l'établissement scolaire ;
 - précisions sur le calendrier d'alternance ;
 - quelques exemples de vos créations graphiques professionnelles ou personnelles ;
 - une réalisation sur une des thématiques sapeurs-pompiers suivantes au choix :
 - une affiche relative à une journée « portes ouvertes » dans un centre d'incendie et de secours ;
 - ou un flyer relatif à l'engagement citoyen en tant que sapeur-pompier volontaire ;
 - ou une affiche relative à une course à pied sapeurs-pompiers.

■ Par courriel :
recrutement@sis67.alsace

■ Par voie postale :
Monsieur le Président du SIS 67
Service d'incendie et de secours du Bas-Rhin
Le Prisme – 2 route de Paris
67087 Strasbourg Cedex 2

NOS VALEURS AU SERVICE DE L'URGENCE

ENGAGEMENT ESPRIT D'ÉQUIPE ALTRUISME RESPECT